



Ballerup Lærerforening

Danmarks Lærerforening - kreds 21

Vedtaget af Styrelsen den 27. april 2015

Forretningsorden for kredsstyrelsen

1.

Kredsstyrelsen, hvis sammensætning fremgår af Ballerup Lærerforenings vedtægter, konstituerer sig i marts eller april måned i lige år med udvalgsformænd med virkning fra 1. august samme år og for en toårig periode. Kredsstyrelsen fordeler sagsbehandlingstimer hvert år i marts eller i april med virkning fra 1. august samme år og for en etårig periode.

2.

Kredsstyrelsen fastlægger de ordinære kredsstyrelsesmøder for 1 år ad gangen på et styrelsesmøde i april eller maj. Kredsformanden indkalder til ekstraordinære kredsstyrelsesmøder ledsaget af en dagsorden, når han/hun finder det nødvendigt. Han/hun skal indkalde til kredsstyrelsesmøde, når 6 af kredsstyrelsens medlemmer kræver det med angivelse af punkter til dagsordenen. I sidstnævnte tilfælde skal indkaldelse ske senest 8 dage efter - skoleferier fraregnet - at kravet er fremsat over for kredsformanden. Mødet afholdes så hurtigt som muligt, dog senest 14 dage efter kravets fremsættelse.

3.

Dagsorden til ordinære kredsstyrelsesmøder udsendes på styrelseskonferencen senest 3 dage før mødet. Ønskes yderligere hastepunkter optaget på den endelige dagsorden, kan det ske, hvis 2/3 af kredsstyrelsens medlemmer godkender det.

4.

I april, august og oktober forelægges en kommenteret kvartalsopgørelse for 1. hhv. 2. og 3. kvartal over foreningens indtægter, udgifter, aktiver og passiver. I februar forelægges det reviderede regnskab med revisionens påtegninger og revisionsprotokollatet. Kredsstyrelsen indstiller regnskabet til generalforsamlingens godkendelse. Senest i januar begynder kredsstyrelsen sin behandling af indeværende års budget og næste års budgetgrundlag.

5.

Kredsstyrelsen er beslutningsdygtig, hvis mødet er lovligt indkaldt, og mindst ½ af medlemmerne er til stede. Kredsstyrelsen træffer sine beslutninger ved almindelig stemmeflerhed. Står stemmerne lige, bortfalder forslaget.

6.

Der tages beslutningsreferat af møderne, og hvert kredsstyrelsesmedlem kan her få indføjet særstandpunkter. Hvervet går på skift mellem de kredsstyrelsesmedlemmer, der har meldt sig til referentgruppen. Referatet godkendes som det sidste punkt på hvert møde og udsendes herefter på styrelseskonferencen samt bringes på hjemmesiden.

7.

Kredsstyrelsens møder ledes af en dirigent. Hvervet går på skift mellem de kredsstyrelsesmedlemmer, der har meldt sig til dirigentgruppen. Dirigentgruppen sammensættes ved konstitueringen.

8.

Kredsstyrelsens møder er åbne for medlemmer af Ballerup Lærerforening. Ikke-Styrelses-medlemmer har taleret og skal, for at deltage i styrelsesmødet, give meddelelse herom til formanden. Kredsstyrelsen kan beslutte at lukke mødet helt eller delvist under enkelte punkter.

9.

Kredsstyrelsen nedsætter følgende faste udvalg:

- Skolepolitisk Udvalg
- Arbejdsmiljøudvalget
- Kursus- og organisationsudvalget

Samt:

- Koordineringsudvalget (bestående af formand, næstformand, kasserer og udvalgsformænd)

Kredsstyrelsen kan endvidere nedsætte ad hoc-udvalg og fastlægge disses kommissorium og levetid. Et ad hoc-udvalg konstituerer sig selv på sit første møde med et styrelsesmedlem som formand. Ad hoc-udvalg og Arbejdsmiljøudvalget kan have eksterne medlemmer. Udvalg kan invitere gæster til møder i udvalget.

10.

Udvalgenes formænd medvirker til at koordinere udvalgmødernes placering, som fortrinsvis forsøges placeret mandag eftermiddag. Bortset fra kredsformand, næstformand og kasserer skal hvert styrelsesmedlem sidde i et udvalg. Kredsstyrelsen beslutter udvalgenes sammensætning på det konstituerende møde.

11.

Udvalgmøderne er åbne for alle medlemmer af kredsstyrelsen. Kredsformanden og næstformanden delegerer hasteopgaver direkte til udvalgene. Øvrige opgaver delegeres efter drøftelse med udvalgsformændene, typisk i koordineringsudvalget. Udvalgene behandler sager inden for deres område og kommunikerer væsentlige områder til kredsstyrelsen.

12.

Referater fra udvalgmøder udsendes på styrelseskonferencen under de respektive udvalgs konference. Indstillinger fra udvalg kan normalt kun behandles af kredsstyrelsen, når de er fremgået af dagsordenen og har fulgt proceduren for udsendelse af denne.

13.

Kredsstyrelsen evaluerer en gang om året sin arbejdsform og årets arbejde og drøfter det kommende års arbejde. Dette foregår på et internatkursus i marts eller april.

14.

Ændringer i denne forretningsorden kan ske på et Styrelsesmøde, når forslaget foreligger i skriftlig form og er udsendt med dagsordenen. Forslaget skal vedtages af mindst 2/3 af de fremmødte kredsstyrelsesmedlemmer.